



Provozní řád Dětské skupiny Bukovinka III

Reg. č. projektu: CZ.03.1.51/0.0/0.0/19_101/0016278

Zpracoval: Pavel Malík

Garant: Pavel Malík, starosta obce

Obsah

1	Údaje o zařízení	2
2	Úvodní ustanovení	2
2.1	Všeobecná ustanovení.....	2
2.2	Provozní řád se řídí zejména:	2
3	Režimové požadavky	2
3.1	Nástup dětí	2
3.2	Docházka dítěte do dětské skupiny	2
3.3	Režim dne	3
3.4	Spontánní hry	3
3.5	Didakticky cílené činnosti.....	3
3.6	Pohybové aktivity	3
3.7	Pobyt venku	3
3.8	Odpočinek, spánek, relaxace	4
3.9	Stravování.....	4
3.10	Pitný režim.....	4
3.11	Ozdravná opatření a otužování	4
3.12	Způsob nakládání s prádlem	4
4	Organizační požadavky	4
4.1	Organizace školního roku	4
4.2	Přijímací řízení a zápis dítěte.....	5
4.3	Evidence dítěte	5
4.4	Docházka a docházkový systém	5
4.5	Úplata v dětské skupině	5
4.6	Stravné.....	6
4.7	Výbava pro děti do dětské skupiny	6
4.8	Společné aktivity a komunikace s rodiči.....	6
4.9	Úrazy a nehody v dětské skupině	6
4.10	Zacházení s majetkem dětské skupiny.....	6
4.11	Hračky	6
5	Způsob zajištění vhodného mikroklimatu	7
5.1	Způsob a intenzita větrání	7
5.2	Teplota vzduchu	7
5.3	Osvětlení.....	7
6	Hygienicko-protiepidemický režim	7
6.1	Zdravotní stav dítěte.....	7
6.2	Zásobování pitnou vodou	7
6.3	Způsob a četnost úklidu a čištění	7
7	Závěrečná ustanovení.....	8



1 Údaje o zařízení

Adresa zařízení: Dětská skupina Bukovinka, Bukovinka 6, 679 05 Křtiny

Telefonní spojení: 732 647 694

E-mail: detskaskupina@bukovinka.cz

Webové stránky: www.bukovinka.cz

Typ: Dětská skupina pro veřejnost

Kapacita: 12 dětí

Provozní doba: 7:00 – 17:00 hodin

Otevírací doba: 7:00 – 16:45 hodin

Provozovatel: Obec Bukovinka, Bukovinka 126, 679 05 Křtiny

IČO: 00532100

Den započetí poskytování služby péče o dítě: 1. 7. 2020

2 Úvodní ustanovení

2.1 Všeobecná ustanovení

Provozní řád je soubor pravidel a opatření spojených se zajištěním hygienických požadavků na prostorové podmínky, vybavení, provoz, osvětlení, vytápění, mikroklimatické podmínky, zásobování vodou a úklid. Zohledňuje věkové a fyzické zvláštnosti dětí, podmínky jejich pohybové výchovy a otužování, režim stravování včetně pitného režimu.

2.2 Právní předpisy:

Dětská skupina zajišťuje bezpečnost a ochranu zdraví dětí při výchově nebo s ním přímo souvisejících činnostech a při poskytování dalších služeb a poskytují dětem a jejich rodičům nezbytné informace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví.

Řídí se zákonem č.247/2014 Sb. o dětské skupině a vyhláškou č.281/2014 Sb. o hygienických požadavcích na prostory a provoz dětské skupiny, v platném znění.

3 Režimové požadavky

3.1 Příchod dětí

Od 7:00. do 8:00 hod podle potřeb rodičů. Pozdější příchody (po 8:00 hod.) je třeba předem hlásit. Rodiče jsou povinni dovést dítě do třídy a osobně ho předat pečovateli. Při vstupu dítěte do dětské skupiny je uplatňován individuálně přizpůsobený adaptační režim.

3.2 Docházka dítěte do dětské skupiny

Nepřítomnost dítěte v dětské skupině (nemoc a podobně) jsou rodiče povinni oznámit neprodleně. Předem známou nepřítomnost omlouvají rodiče předem.

V případě, že dítě není odhlášené den předem do 17:00 hod, rodiče na příslušný den stravné hradí **v plné výši**. Odchod v jinou, než obvyklou dobu je nutné rovněž ohlásit předem.

Je nepřijatelné, aby děti do dětské skupiny docházely samostatně, bez doprovodu rodičů nebo jiné pověřené osoby. Pokud nemohou rodiče vyzvednout dítě v dětské skupině osobně, pověří



tímto jinou osobu. Tato pověřená osoba musí být uvedena v Evidenčním listu dítěte, případně musí mít písemné zmocnění od rodičů.

Vyzvedávání dětí – po obědě od 12:10 do 12:20 hodin, odpoledne od 15:00 do 16:45 hodin.

Zákonní zástupci jsou povinni si dítě vyzvednout tak, aby opustilo dětskou skupinu nejpozději v 16:45 hodin. Pokud si pověřená osoba nevyzvedne dítě ve stanovené době, pečovatelka provede následující:

- pokusí se zákonné nebo pověřené osoby telefonicky kontaktovat (telefonicky informuje vedoucí dětské skupiny)
- uvědomí Policii ČR a oznámí, komu bude dítě předáno. Situace se zaprotokoluje písemnou formou, kam se uvedou veškeré informace o dítěti a zákonném zástupci, popíše se daná situace, důvod předání a obě zúčastněné strany se podepíší a dostanou po jednom vyhotovení

3.3 Režim dne

Režim dne je z organizačních důvodů částečně stanoven, pečovatelky ho pružně přizpůsobují aktuálním potřebám dětí. V dětské skupině je dostatečně dbáno na soukromí dětí.

- zahájení provozu: 6:45 - 7:00 hodin
- příchody dětí: 7:00 – 8:00 hodin
- spontánní hry dětí: 7:00 – 8:45 hodin
- **dopolední svačinka: 8:45 – 9:15 hodin**
- dopolední program, příp. pobyt venku: 9:15 – 11:45 hodin
- **oběd: 11:45 – 12:10 hodin**
- vyzvedávání dětí: 12:10 – 12:20 hodin
- hygiena, odpolední odpočinek: 12:20 – 14:45 hodin
- **odpolední svačinka: 14:45 – 15:00 hodin**
- odpolední program, spontánní hry dětí, příp. pobyt venku: 15:00 – 16:45 hodin
- vyzvedávání dětí: 15:00 – 16:45 hodin
- ukončení provozu: 17:00 hodin

3.4 Spontánní hry

Spontánní hry probíhají po celý den. Prolínají se s činnostmi řízenými pečovatelkami ve vyváženém poměru, se zřetelem na individuální potřeby dětí. Možnost spontánní hry je dětem umožněna v době od jejich příchodu do začátku dopoledního programu a také po odpoledním odpočinku.

3.5 Didakticky cílené činnosti

Probíhají v průběhu celého dne formou individuální, skupinové či kolektivní práce pečovatelek s dětmi, vycházejí z potřeby a zájmů dětí.

3.6 Pohybové aktivity

- pravidelně zdravotně zaměřené cvičení (vyrovnávací, protahovací, uvolňovací, dechová, relaxační) a pohybové hry
- průběžně pohybové chvíle a hudebně pohybové činnosti
- denně dostatečné zařazování pohybu při spontánních hrách a pobytu venku

3.7 Pobyt venku

Minimálně 1 hodinu denně (dle počasí) dopoledne, případně i odpoledne po odpočinku do odchodu dětí domů. V letních měsících se činnosti přesouvají co nejvíce ven. Pobyt venku se neuskutečňuje při mrazu pod -10°C, při silném větru, dešti a při inverzích.

Prostory k pobytu venku:

- venkovní hřiště u přilehlé části budovy dětské skupiny,
- hřiště, která jsou k dispozici na území obce Bukovinka
- konáme vycházky do okolí



3.8 Odpočinek, spánek, relaxace

Vychází z individuálních potřeb dětí, po obědě cca 2h. Všechny děti odpočívají při čtení pohádky. Děti se na spánek převlékají do pyžama. Nemusejí spát, pouze odpočívat. Mají možnost si do postýlek vzít svoji oblíbenou hračku. Vždy mohou samostatně uspokojit své hygienické potřeby.

3.9 Stravování

Oběd dovážíme denně ve várnicích, je připravován ve školní kuchyni MŠ Bukovinka. Platbu za stravné upravuje Provozní řád Mateřské školy Bukovinka. Obědy se vydávají od 11:45 do 12:00 hodin. Jídlo na talíře připravuje pečovatelka, děti mají právo si žádat o množství. Při obědě používají děti dle možností příbory, po obědě po sobě odnáší nádobí na určené místo. Všichni zaměstnanci vedou děti k samostatnosti. Malým dětem pomáhá dle potřeby pečovatelka.

Svačiny se podávají v době od 8:45 hodin do 9:15 hodin, odpoledne od 14:45 do 15:00 hodin. Pečovatelky připraví dostatečnou nabídku nápojů a potravin. Děti si vybírají množství potravin i druh tekutiny, po svačině odnáší nádobí na místo k tomu určené.

Čas na podávání jídel je možno posunovat v rozpětí cca 20 minut v návaznosti na program. Nádobí se umývá v myčce ihned v prostorách přípravy jídla. V dětské skupině se stravují pouze děti a zaměstnanci, žádní cizí strážníci.

3.10 Pitný režim

Děti mají po celý den k dispozici ve třídě tekutiny ve várnici s kohoutkem, ze které si mohou samy nalévat. Mají k dispozici své hrnečky. Pečovatelky vedou děti k pití, nápoj doplňují vždy dle potřeby. Nápoje se obměňují - čaje, ovocné šťávy, voda, vitamínové nápoje.

3.11 Ozdravná opatření a otužování

- otužování vzduchem, sluncem a v letních měsících vodou
- pravidelné větrání tříd
- pečovatelky sledují vytápění prostor, regulují přiměřenou teplotu
- dostatečný pobyt venku, v teplých dnech využití co nejdelšího pobytu venku
- kontrola vhodného oblečení dětí ve vnitřních i vnějších prostorách
- zhodnocujeme individuální potřeby a možnosti dítěte vzhledem ke zdravotnímu stavu

3.12 Způsob nakládání s prádlem

Prostěradlo, příp. nepromokavou podložku, příkrývku a polštářek si každé dítě do dětské skupiny přináší. Výměna lůžkovin se provádí nejméně jednou za 3 týdny, v případě potřeby ihned. Praní lůžkovin zajišťují svým dětem rodiče.

Pyžama si nosí děti vlastní. Vždy v pátek si děti odnesou použité pyžamo. V pondělí si přinesou čisté. Praní zajišťují rodiče.

Utěrky a ručníky jsou prány podle potřeby rodiči dle harmonogramu. Čisté prádlo se skladuje odděleně od špinavého, 1x v měsíci se omyjí regály na prádlo dezinfekčním roztokem.

4 Organizační požadavky

4.1 Organizace školního roku

Provoz dětské skupiny bude zahájen 1. 7. 2018. Dětská skupina bude fungovat do 30. 6. 2020 celoročně i v době školních prázdnin. Plánované omezení provozu oznámí rodičům vedoucí dětské skupiny nejméně jeden měsíc předem.

V období omezení provozu se provádějí případné opravy a rekonstrukce, malování a pravidelná údržba budovy.



4.2 Příjímání řízení a zápis dítěte

Dítě se do dětské skupiny přijímá na základě žádosti rodičů podle následujících kritérií:

- rodič dítěte je zaměstnan, soustavně se připravuje na zaměstnání nebo je v evidenci Úřadu práce,
- dítě je starší dvou let

Podle zákona 267/2015 Sb., o ochraně veřejného zdraví ve znění pozdějších předpisů vydaných na základě tohoto zákona, stanoví specifickou podmínku přijetí dítěte do předškolního zařízení, kterou je doklad prokazující, že se dítě podrobilo stanoveným pravidelným očkováním, nebo že je proti nákaze imunní nebo se nemůže očkování podrobit pro trvalou kontraindikaci.

Rozhodnutí o přijetí dítěte do dětské skupiny vydává starosta obce na základě aktuálně platných kritérií pro přijímání dětí do dětské skupiny.

Rozhodnutí o přijetí platí na dobu určitou (1 rok) – se zkušební dobu tří měsíců v případě, není-li při zápisu do dětské skupiny zcela zřejmé, do jaké míry bude dítě schopno přizpůsobit se podmínkám dětské skupiny. O případné zkušební době rozhoduje starosta obce.

Děti nepřijaté do dětské skupiny se stávají náhradníky. Mají přidělena pořadová čísla. V případě uvolnění místa v dětské skupině je toto místo nabídnuto dalšímu dítěti podle pořadí.

4.3 Evidence dítěte

Při přijetí dítěte do dětské skupiny předají rodiče vedoucí dětské skupiny ke kontrole rodný list dítěte a svůj občanský průkaz. V Evidenčním listu dítěte budou uvedeny následující údaje:

- jméno a příjmení dítěte
- rodné číslo
- zdravotní pojišťovnu
- státní občanství a místo trvalého pobytu
- jméno a příjmení zákonného zástupce a další osoby, pověřené vyzvedáváním dítěte
- místo trvalého pobytu
- adresa pro doručování písemností
- telefonické spojení a e-mailová adresa

Zdravotní stav dítěte a potvrzení o pravidelném očkování doplní do Evidenčního listu dětský lékař, a to před nástupem dítěte do dětské skupiny. Rodiče nahlásí v dětské skupině každou změnu ve výše uvedených údajích (zejména místo trvalého pobytu a telefon).

Informace o dětech jsou důsledně využívány pouze pro vnitřní potřebu dětské skupiny, oprávněné orgány státní správy a samosprávy a pro potřebu uplatnění zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím ve znění pozdějších předpisů.

4.4 Docházka a docházkový systém

Každému dítěti je přidělen čip k docházkovému systému. Jednotlivé čipy visí na chodbě u docházkového terminálu. Každý rodič je povinen označit příchod i odchod dítěte na docházkovém terminálu.

Docházka každého dítěte je sledována v elektronickém docházkovém systému. Abychom mohli zajistit plné čerpání prostředků z evropských fondů, musí být docházka dítěte nejméně 85% za pololetí.

4.5 Úplata v dětské skupině

Částečná úplata za pobyt v dětské skupině je stanovena na 600,-- Kč za každý měsíc.

Hradí se nejpozději do 15. dne v měsíci bezhotovostně na účet: 10623631/0100.

Opakované neuhrazení těchto plateb je považováno za závažné porušení provozu Dětské skupiny Bukovinka a může být důvodem pro ukončení docházky dítěte do dětské skupiny.



4.6 Stravování

Odhlásování obědů je nutné oznámit MŠ Bukovinka nejpozději jeden pracovní den předem do 17hodin formou SMS 739 395 030. Při odhlásování je třeba uvést přesný termín, od kdy do kdy nebude strážník odebírat obědy.

Rodiče mají v případě nepřítomnosti dítěte v dětské skupině z důvodu nemoci možnost první den v době od 11:30 do 11:45 hodin odebrat oběd v DS Bukovinka **do vlastního jídelnosiče**.

4.7 Výbava pro děti do dětské skupiny

Rodiče převlékají děti v šatně do hracích kalhot nebo jiného oděvu a do uzavřených přezůvek. Z bezpečnostních důvodů je zakázáno dávat dětem pantofle jako přezůvky. Každé dítě by mělo mít náhradní oblečení, včetně spodního prádla. Jelikož je pobyt venku každodenní součástí našeho programu, doporučujeme dát dětem vhodnou obuv a oblečení, u kterého nebude vadit případné ušpinění.

Rodiče:

- **odpovídají za to**, co mají děti v šatních skříňkách. Pečovatelky nejsou povinny kontrolovat obsah skříňek, zda neobsahují nebezpečné věci (ostré předměty, léky, apod.)
- plně odpovídají za oblečení a obutí svých dětí a za věci (šperky, knížky, hračky, potraviny), které si dítě bere s sebou do dětské skupiny (mohou např. zapříčinit úraz dítěte).

Dítě potřebuje pyžamo nebo noční košilku a jednorázovou hygienickou podložku na postýlku. Pracovní košili, nebo zástěrku na výtvarné činnosti, kde hrozí ušpinění.

Pro dodržování pitného režimu ve třídě musí mít dítě svůj označený hrníček. Dále je třeba donést dle potřeby: balení papírových kapesníků, papírových a vlhčených ubrousků, toaletní papír a tekuté mýdlo.

4.8 Společné aktivity a komunikace s rodiči

Kontakt s pečovatelkami je možný kdykoli během dne osobně, e-mailem nebo na telefonním čísle dětské skupiny. Veškeré informace pro rodiče jsou průběžně na vývěsce na chodbě dětské skupiny a na webových stránkách obce Bukovinka.

4.9 Úrazy a nehody v dětské skupině

Všechny děti v dětské skupině jsou pojištěny proti úrazům a nehodám v době pobytu dítěte v dětské skupině a při akcích dětskou skupinou organizovaných.

Úrazem v dětské skupině je úraz, který se stal dítěti při výchově a při činnostech, které s nimi přímo souvisejí.

Úrazem v dětské skupině není ten, který se stal dítěti na cestě do zařízení a zpět! Každý, i drobný, úraz dítěte či zaměstnance zapíše pečovatelka do knihy úrazů, která je uložena na sjednaném místě. Kniha je dělena na knihu úrazů dětí a pracovní úrazy. Do knihy se píše i způsob ošetření, informuje se vedoucí dětské skupiny. O každém úrazu dítěte bude rodič neprodleně informován.

4.10 Zacházení s majetkem dětské skupiny

Děti jsou pečovatelkami a zaměstnanci dětské skupiny vedeny k ochraně majetku. V případě poškození bude tato záležitost projednána s rodiči (zákonnými zástupci dítěte) a požadována oprava, náhrada škody v co nejkratším termínu.

4.11 Hračky

Umožňujeme dětem přinášet si do dětské skupiny vlastní hračky. Tyto hračky musí být pro děti bezpečné, nesmí zapříčinit úraz dítěte a nesmí mít ostré hrany. Každou hračku, kterou si dítě do dětské skupiny přinese, musí schválit pečovatelka při příchodu dítěte do dětské skupiny. Dětská skupina nenesे odpovědnost za případné poškození nebo ztrátu hračky.



5 Způsob zajištění vhodného mikroklimatu

5.1 Způsob a intenzita větrání

Pravidelné větrání, podle aktuálního stavu ovzduší:

- ráno před příchodem dětí do třídy intenzivní vyvětrání
- v průběhu dne krátké, ale intenzivní větrání
- během odpoledního odpočinku dětí

5.2 Teplota vzduchu

Prostory určené ke hře jsou vytápěny na 20°C až 22°C. Kontrolu teploty vzduchu zajišťují pečovatelky.

5.3 Osvětlení

Herna je dostatečně osvětlena denním i umělým světlem.

6 Hygienicko-protiepidemický režim

6.1 Zdravotní stav dítěte

Rodiče předávají dítě do dětské skupiny zdravé. Vyskytne-li se u dítěte infekční onemocnění, rodiče tuto skutečnost neprodleně ohlásí. Zamlčování zdravotního stavu dítěte bude považováno za hrubé narušování provozního řádu dětské skupiny.

Při příznacích onemocnění dítěte v době pobytu v dětské skupině (trvalý kašel, bolesti břicha, průjem, zvracení, přetrvávající zelená rýma, červené spojivky očí a podobné příznaky jsou příznaky nemoci, i když děti nemají teplotu) jsou rodiče telefonicky informováni a vyzváni k zajištění další zdravotní péče o dítě.

Dětská skupina není na izolaci nemocného dítěte od kolektivu zařízena ani stavebně ani personálně, a proto v případě zjištění příznaku nemoci u dítěte okamžitě informujeme rodiče a požadujeme jeho vyzvednutí z kolektivu. Děti nemocné se samy necítí dobře – běžný režim je pro ně zátěží a zároveň přenášejí infekci na další zdravé děti v kolektivu. **Pokud bude rodič trvat na převzetí evidentně infekčně nemocného dítěte, budeme požadovat potvrzení od dětského lékaře dítěte o bezinfekčnosti.**

Léky a léčebné prostředky (kapky, masti, léky) v dětské skupině obvykle nepodáváme.

6.2 Zásobování pitnou vodou

Vodu odebíráme z místního vodovodního řádu.

6.3 Způsob a četnost úklidu a čištění

Za řádné provádění úklidu a dezinfekce v prostorách dětské skupiny zodpovídá pracovnice úklidu. Zároveň také zodpovídá za správné použití čisticích a dezinfekčních prostředků. Kontrolu provádí vedoucí dětské skupiny.

Úklid se provádí následovně:

Denně:

- setření na vlhko: všech podlah, nábytku, okenních parapetů, rukojetí splachovadel, krytu topných těles a klik u dveří
- vynášení odpadků,
- vyčištění koberců vysavačem
- za použití čisticích prostředků s dezinfekčním účinkem umytí umyvadel, záchodových mís, sedátek na záchodech

Týdně, vždy v pátek:

- omytí omyvatelných částí stěn na záchodech a dezinfekce umyváren a záchodů



- dezinfekčním prostředkem setření podlahových ploch, okenních parapetů, nábytku

2x ročně:

- umytí oken včetně rámu
- umytí svítidel
- celkový úklid všech prostor skupiny

Malování:

- třídy - 1x za dva roky

7 Závěrečná ustanovení

Seznámení se s Provozním řádem a jeho dodržování je závazné pro všechny zaměstnance Dětské skupiny Bukovinka a rodiče dětí navštěvujících dětskou skupinu.

O vydání a případných změnách Provozního řádu jsou všichni zaměstnanci informováni na provozní poradě. Nově přijímaní zaměstnanci budou s tímto předpisem seznámeni před podpisem pracovní smlouvy.

Provozní řád je trvale umístěn na webových stránkách obce.

Kontrolu jeho dodržování provádí vedoucí dětské skupiny, popřípadě pověřený zaměstnanec obce.

Bukovinka dne 10. 6. 2020

Pavel Malík
starosta obce